

Lagarto, 29 de **MARZO** del 2025

Oficio No. 007-2025-GADPRL

Señor.
Mentor Caldas Ramírez.
PRESIDENTE DEL GADP DE LAGARTO.
PRESENTE.-

De mis consideraciones.

Reciba un cordial y afectuoso saludo y a la vez que le auguro a sus actividades tendientes al desarrollo de la parroquia Lagarto

Señor presidente, para los fines consiguientes me permito adjuntar al presente mi informe de actividades desarrolladas en el mes de **MARZO** del presente año.

Atentamente.

Sr. Chávez-Chica Anderson.

VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR LAGARTO.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE LAGARTO
RECIBIDO
FECHA: 01/04/2025
HORA: 09:45 am

MARZO 2025

A. DATOS GENERALES:

COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO y COMISIÓN DE GESTIÓN DE TERRITORIO Y POLÍTICA INSTITUCIONAL

DATOS GENERALES				
Fecha de Informe	MARZO	INFORME N° 003		
Funcionario Responsable de Informe	Nombre	Contacto		Cargo
		Teléfono	Correo Electrónico	
	Sr. Anderson Chávez Chica	0959054776 0980201927	andersonchavez1987@gmail.com	VOCAL
Informe dirigido a	Nombre	Contacto		Cargo
		Teléfono	Correo Electrónico	
	Sr. Mentor Caldas Ramírez	0968101213	mentorcaldas193@gmail.com	PRESIDENTE
TEMA:	ACTIVIDADES REALIZADAS EL MES DE MARZO DEL 2025			

B. ANTECEDENTES:

El COOTAD establece en su Art. 64.- **FUNCIONES** inciso d). - Informe de actividades y rendición de cuentas de las metas establecidas, y, en el **Art. 67.-** Atribuciones de la junta parroquial rural. - A la junta parroquial rural le corresponde: literal n) Conformar las comisiones permanentes y especiales que sean necesarias, con participación de la ciudadanía de la parroquia rural, y aprobar la conformación de comisiones ocasionales sugeridas por el presidente o presidenta del gobierno parroquial rural; por lo que se me asigno la **COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO y COMISIÓN DE GESTIÓN DE TERRITORIO Y POLÍTICA INSTITUCIONAL.**
Con lo antes expuesto, tengo a bien informar de las actividades desarrolladas en el mes de **MARZO**

C. ALCANCE:

El alcance del presente informe son las actividades desarrolladas en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto durante el mes de **MARZO**

D. OBJETIVOS:

General:

Presentar informe de actividades de manera que se pueda hacer seguimiento de las mismas, así como retroalimentar la gestión administrativa del GAD Lagarto en el ámbito de mis funciones y competencias como Vocal; Legislar y Fiscalizar.

Específicos:

Enmarcado en lo que determina el **Art. 68.** - Atribuciones de los vocales de la junta parroquial rural.
- Los vocales de la junta parroquial.

Rural tienen las siguientes atribuciones:

- a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural;
- b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;
- c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación;
- d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y,
- e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural.

E. DESARROLLO O ANÁLISIS:

Durante el mes de **MARZO** se han desarrollado las siguientes actividades.

FECHA	LUGAR	BENEFICIARIOS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
03/03/2025 04/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	TRABAJO EN OFICINA	ATENCION CIUDADANA
05/03/2025	PAJUI	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	Se realizó una inspección de un ducto cajón q fue afectado por las fuertes lluvias
06/03/2025 07/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	Se realizó minga en la parroquia para habilitar y dar limpieza a las calles y sumideros de aguas lluvias para no tener inconvenientes por el invierno
10/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	REUNION	Se realizó la primera reunión del mes donde se socializo como realizar las colonias vacacionales para el mes de abril
12/03/2025 13/03/2025 14/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	TRABAJO EN OFICINA	ATENCION CIUDADANA

Dirección: Parroquia Lagarto, calle 6 de diciembre

Telf: (06) 2 745-067 / 0981532104 Email: juntaparroquial2327@gmail.com

LAGARTO-RIOVERDE-ESMERALDA

17/03/2025	RIOVERDE	CIUDADANIA DE LAGARTO	REUNION	Se mantuvo reunión con el coe cantonal para analizar las posibles acciones debido al derrame de petróleo q ya lleo hasta las costas del cantón rioverde
18/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	Se realizó limpieza del sistema de aguas negras dentro de la parroquia con la ayuda del hydroklean enviado de parte de la municipalidad
19/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	REUNION	Se realizó reunión con los representantes de Concejo de participación ciudadana para analizar la aprobación del PDOT
20/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	
21/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	REUNION	Se realizó la reunión trimestral de MIC para analizar los avances de las gestiones durante los últimos tres meses respecto a la desnutrición infantil
24/03/2025 25/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	TRABAJO EN OFICINA	Atención ciudadana
26/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	REUNION MENSUAL	Se realizó reunión mensual para aprobar las colonias vacacionales.
27/03/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	REUNION EXTRAORDINARIA TRIMESTRAL DE LA MIC	Se analizo y se pidió la entrega del informe respecto a las problemáticas del agua tratada mas no potabilizada para el

				consumo humano en la parroquia.
31/03/2025				Mantenimiento de la loma de caladon en el sector de piquigual vía culebrita

F. CONCLUSIONES

Para concluir las actividades del mes de febrero es importante informar que:

- ✓ Los miembros del GAPR Lagarto estamos trabajando en equipo para unir ideas y generar las mejores soluciones.
- ✓ Estamos cumpliendo las funciones que el COOTAD se nos permite.

G. RECOMENDACIONES

1. Agilizar el acondicionamiento de oficinas y sala de atención al cliente.
2. A cada uno de los vocales y comisiones, leer el COOTAD, COIP, LOSEP, URH, asesorarse y proceder a la toma de decisiones, para evitar inconveniente alguno a futuro consigo mismo o para la institución.

H. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Atentamente:


Sr. Anderson Chavez Chica

VOCAL COMISIÓN
PLANIFICACION, PRESUPUESTO, GESTIÓN DE TERRITORIO Y POLÍTICA
INSTITUCIONAL

Fotos de las Actividades pertenecientes al mes de **MARZO** del 2025.

I. ANEXOS:

II.









