

Lagarto, 29 de **NOVIEMBRE** del 2025

Oficio No. 015-2025-GADPRL

Señor.

Mentor Caldas Ramirez.

PRESIDENTE DEL GADP DE LAGARTO.

PRESENTE.-

De mis consideraciones.

Reciba un cordial y afectuoso saludo y a la vez que le auguro a sus actividades tendientes al desarrollo de la parroquia Lagarto

Señor presidente, para los fines consiguientes me permito adjuntar al presente mi informe de actividades desarrolladas en el mes de **NOVIEMBRE** del presente año.

Atentamente.

Sr. Chávez Chica Anderson.

VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR LAGARTO.



NOVIEMBRE 2025

A. DATOS GENERALES:

COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO y COMISIÓN DE GESTIÓN DE TERRITORIO Y POLÍTICA INSTITUCIONAL

DATOS GENERALES				
Fecha de Informe	NOVIEMBRE	INFORME N° 011		
Funcionario Responsable de Informe	Nombre	Contacto		Cargo
		Teléfono	Correo Electrónico	
	Sr. Anderson Chávez Chica	0980201927	andersonchavez1987@gmail.com	VOCAL
Informe dirigido a	Nombre	Contacto		Cargo
		Teléfono	Correo Electrónico	
	Sr. Mentor Caldas Ramírez	0968101213	mentorcaldas193@gmail.com	PRESIDENTE
TEMA:	ACTIVIDADES REALIZADAS EL MES DE NOVIEMBRE DEL 2025			

B. ANTECEDENTES:

El COOTAD establece en su Art. 64.- **FUNCIONES** inciso d). - Informe de actividades y rendición de cuentas de las metas establecidas, y, en el **Art. 67.-** Atribuciones de la junta parroquial rural. - A la junta parroquial rural le corresponde: literal n) Conformar las comisiones permanentes y especiales que sean necesarias, con participación de la ciudadanía de la parroquia rural, y aprobar la conformación de comisiones ocasionales sugeridas por el presidente o presidenta del gobierno parroquial rural; por lo que se me asigno la **COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO** y **COMISIÓN DE GESTIÓN DE TERRITORIO Y POLÍTICA INSTITUCIONAL**.
Con lo antes expuesto, tengo a bien informar de las actividades desarrolladas en el mes de **NOVIEMBRE**

C. ALCANCE:

El alcance del presente informe son las actividades desarrolladas en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto durante el mes de **NOVIEMBRE**

D. OBJETIVOS:

General:

Presentar informe de actividades de manera que se pueda hacer seguimiento de las mismas, así como retroalimentar la gestión administrativa del GAD Lagarto en el ámbito de mis funciones y competencias como Vocal; Legislar y Fiscalizar.

Específicos:

Enmarcado en lo que determina el **Art. 68.**- Atribuciones de los vocales de la junta parroquial rural.
- Los vocales de la junta parroquial.

Rural tienen las siguientes atribuciones:

- a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural:
- b) b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;
- c) c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación;
- d) d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y,
- e) e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural.

E. DESARROLLO O ANÁLISIS:

Durante el mes de **NOVIEMBRE** se han desarrollado las siguientes actividades.

FECHA	LUGAR	BENEFICIARIOS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
03/11/2025 04/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	TRABAJO EN OFICINA	ATENCION CIUDADANA
05/11/2025	RIOVERDE	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	Reunión con el alcalde y los concejales para tratar la problemática de las calles 6 de diciembre y malecón para que sean asfaltadas
06/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	Reunión con las candidatas y madres de las mismas para socializar y conocer el cronograma de

Dirección: Parroquia Lagarto, calle 6 de diciembre

Telf: (06) 2 745-067 / 0981532104 Email: juntaparroquial2327@gmail.com

LAGARTO-RIOVERDE-ESMERALDA

				las festividades de la parroquia por sus 69 años de independencia
07/11/2025	RIOVERDE	CIUDADANIA DE LAGARTO	Reunión de trabajo	Se mantuvo reunión con la policía de tránsito y agentes civiles de tránsitos para reubicar a los que hacen servicio de transporte público para despejar la vía principal E15 que obstaculizan el tránsito en la misma
10/11/2025	RIOVERDE	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	Se fue en comisión con los moradores de culebrita para poder hablar con el señor ALCALDE y puede ayudar a esta comunidad en la vía
11/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	REUNION MENSUAL	Se elaboró el plan de contingencia por las festividades de la parroquia
12/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	Se mantuvo reunión con los comerciantes

Dirección: Parroquia Lagarto, calle 6 de diciembre

Telf: (06) 2 745-067 / 0981532104 Email: juntaparroquial2327@gmail.com

LAGARTO-RIOVERDE-ESMERALDA

				para tratar temas del tránsito en la vía E15 dentro de la parroquia lagarto
13/11/2025 14/11/2025 17/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	Entregando oficios a diferentes autoridades para que asistan a la cabalgata
18/11/2025	EN TODO EL CANTON	CIUDADANIA DE LAGARTO	SESION EXTRAORDINARIA	Se trató la organización de las festividades de la parroquia
19/11/2025 20/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LGARTO	GESTION	Se realizó la señalización de las calles de la parroquia para reubicar a los buses y camionetas q hacen servicio de transporte publico
21/11/2025 24/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	TRABAJO EN OFICINA	ATENCION CIUDADANA
25/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	REUNION	Reunion con la policía y agentes de transito para tratar tema del plan de contingencia a llevar acabo on las festividades de la parroquia
26/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	GESTION	Se realizo el mantenimiento del sistema de aguas negras de la parroquia
27/11/2025 18/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	TRABAJO EN OFICINA	ATENCION CIUDADANA
30/11/2025	LAGARTO	CIUDADANIA DE LAGARTO	FESTIVIDADES	Se realizo la Cabalgata como

Dirección: Parroquia Lagarto, calle 6 de diciembre

Telf: (06) 2 745-067 / 0981532104 Email: juntaparroquial2327@gmail.com

LAGARTO-RIOVERDE-ESMERALDA

				inicio de las festividades por los 69 años de independencia de Lagarto
--	--	--	--	--

F. CONCLUSIONES

Para concluir las actividades del mes de febrero es importante informar que:

- ✓ Los miembros del GAPR Lagarto estamos trabajando en equipo para unir ideas y generar las mejores soluciones.
- ✓ Estamos cumpliendo las funciones que el COOTAD se nos permite.

G. RECOMENDACIONES

1. Agilizar el acondicionamiento de oficinas y sala de atención al cliente.
2. A cada uno de los vocales y comisiones, leer el COOTAD, COIP, LOSEP, URH, asesorarse y proceder a la toma de decisiones, para evitar inconveniente alguno a futuro consigo mismo o para la institución.

H. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Atentamente:


Sr. Anderson Chávez Chica



VOCAL COMISIÓN
PLANIFICACION, PRESUPUESTO, GESTIÓN DE TERRITORIO Y POLÍTICA
INSTITUCIONAL

Fotos de las Actividades pertenecientes al mes de **NOVIEMBRE** del 2025.

I. ANEXOS:

II.









