



**GAD
PARROQUIAL
VALLE HERMOSO**

Oficio Nro. 125 GADPRVH-JPP-2025.
Valle Hermoso, 19 de junio del 2025.

Tecnólogo
DPLS. Clever Iván Ríos Shunta
Representante ante los mecanismos de participación Ciudadana
Parroquial
Presente. –

De mis consideraciones:

En el marco del proceso de **Rendición de Cuentas correspondiente al periodo fiscal 2024**, y dando cumplimiento a lo que establece la **Ley Orgánica de Participación Ciudadana**, así como a los lineamientos emitidos por el **Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS)**, me permito informar a ustedes que en calidad de presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Valle Hermoso, junto con los vocales Edgar Vargas, Ana Merino y Luis Farias, hemos presentado nuestras respectivas respuestas a los requerimientos formulados por la ciudadanía.

Cada una de las respuestas ha sido entregada de forma individual y aborda aspectos relacionados con la participación, gestión, cumplimiento de funciones y observaciones dentro del proceso de rendición de cuentas. Estas han sido debidamente registradas y archivadas en Secretaría, formando parte del expediente oficial correspondiente.

En cuanto a los vocales que aún no han presentado sus respuestas, se recomienda que dichas solicitudes sean realizadas de manera formal y directa a los involucrados, con el fin de que las respectivas aclaraciones se den a conocer durante el evento de rendición de cuentas.

Este proceso refleja el compromiso institucional con los principios de **transparencia, corresponsabilidad, participación y control social**, y representa un insumo esencial para la elaboración del **informe final de rendición de cuentas**, el cual será puesto en conocimiento de la ciudadanía como de los entes de control respectivos.

Acuerdo Ministerial N° 1359
RUC: 176812060001

Av. Reina de la Paz y Pasaje 1
gadprvallehermoso@hotmail.com
secretaria@gadvallehermoso.gob.ec
(02) 2773220 / 2773300
www.vallehermoso.gob.ec



**GAD
PARROQUIAL
VALLE HERMOSO**

Adjunto al presente, remito la documentación correspondiente para su conocimiento, análisis y seguimiento y el informe de rendición de cuentas institucional.

Sin otro particular, reitero mi consideración y quedo atento a cualquier requerimiento adicional.

Atentamente,



Msc. Jaime Patricio Paredes.

**PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL "VALLE HERMOSO"**

C.I.: 1708582901

E-mail: secretaria@gadvallehermoso.gob.ec

Cel.: 0988366940

C.c. Secretaría del GADPRVH

*Recibido
23-06-25
17:00
elaborado por
[Signature]*

**Acuerdo Ministerial N° 1359
RUC: 176812060001**

Av. Reina de la Paz y Pasaje 1
gadprvallehermoso@hotmail.com
secretaria@gadvallehermoso.gob.ec
(02) 2773220 / 2773300
www.vallehermoso.gob.ec

Rendición de Cuentas 2024

Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local del 14 de abril, donde se formularan la entrega de información institucional a la comunidad y la recepción de preguntas por parte de la asamblea ciudadana.

Información institucional 2024:

[PDOT 2020 - 2023 \(Se trabajo con este hasta el año 2024 mientras se actualizó al siguiente\)](#)

[PDOT 2024 - 2027 \(Actualizado\)](#)

[POA \(Plan Operativo Anual\) - 2024](#)

[PAC vs Cédulas - 2024](#)

[Cédula presupuestaria de ingreso 2024](#)

[Cédula presupuestaria de gastos - 2024](#)

Ejecución Programática de los proyectos por comisión:

[Gasto Corriente, Fortalecimiento institucional](#)

[Comisión Social \(Proyecto adulto mayor, Proyecto en convenio con el MIES de discapacidad\)](#)

[Comisión de Deporte, Ambiental y Turismo](#)

[Comisión de obra pública](#)

[Comisión de Productividad](#)

Planes de trabajo de las Autoridades electas:

[Msc. Patricio Paredes y Ab. Ana Merino \(Lista Alternativa 1\)](#)

[Sra. Rosa Cuases, Sr. Luis Farias \(Lista 100 Construir\)](#)

[Sr. Edgar Vargas \(Lista RC5 Revolución Ciudadana\)](#)

Nota: Este formulario estará abierto hasta el 05 de mayo del 2025

Correo *

icrsmb2@hotmail.com

Nombres y Apellidos (Completo) *

Cleber Ivan Ríos Shunta

Sector al que Representa: *

La Asunción

Contacto para recepción de respuestas: (Correo electrónico o número de contacto) *

icrsmb2@hotmail.com

✓ Institucional (Presidencia parroquial) – Realice las preguntas dirigidas al presidente o al administrativo del GADPR Valle Hermoso.

○ 1.- Cuál es el porcentaje del presupuesto 2024 empleado en obras con el debido justificativo aplicado como junta parroquial.

✓ 2.- Se solicita el informe de ejecución de obras socializadas y priorizadas en el 2023 para ejecutarlas en 2024.

Buenas noches por favor

Comisiones de:

– OBRAS PUBLICAS

– AREA SOCIAL

– PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

– DELEGADA DE GESTIÓN DE RIESGOS

○ Ab. Ana Merino

Comisiones de:

– VIALIDAD RURAL

– DEPORTES Y CULTURA

– MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Sr. Luis Farias.

Rendición de Cuentas 2024

Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local del 14 de abril, donde se formularan la entrega de información institucional a la comunidad y la recepción de preguntas por parte de la asamblea ciudadana.

Información institucional 2024:

[PDOT 2020 - 2023 \(Se trabajo con este hasta el año 2024 mientras se actualizó al siguiente\)](#)

[PDOT 2024 - 2027 \(Actualizado\)](#)

[POA \(Plan Operativo Anual\) - 2024](#)

[PAC vs Cédulas - 2024](#)

[Cédula presupuestaria de ingreso 2024](#)

[Cédula presupuestaria de gastos - 2024](#)

Ejecución Programática de los proyectos por comisión:

[Gasto Corriente, Fortalecimiento institucional](#)

Comisión Social ([Proyecto adulto mayor](#), [Proyecto en convenio con el MIES de discapacidad](#))

[Comisión de Deporte, Ambiental y Turismo](#)

[Comisión de obra pública](#)

[Comisión de Productividad](#)

Planes de trabajo de las Autoridades electas:

[Msc. Patricio Paredes y Ab. Ana Merino \(Lista Alternativa 1\)](#)

[Sra. Rosa Cuases, Sr. Luis Farias \(Lista 100 Construir\)](#)

[Sr. Edgar Vargas \(Lista RC5 Revolución Ciudadana\)](#)

Nota: Este formulario estará abierto hasta el 05 de mayo del 2025

Correo *

icrsmb2@hotmail.com

Nombres y Apellidos (Completo) *

[Cleber Ivan Ríos Shunta](#)

Comisiones de:

- SALUD Y MEDIO AMBIENTE
- EQUIDAD DE GENERO

Sra. Rosa Cuases.

Comisiones de:

- TURISMO Y PRODUCTIVIDAD
 - MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO
-

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

Rendición de Cuentas 2024

Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local del 14 de abril, donde se formularan la entrega de información institucional a la comunidad y la recepción de preguntas por parte de la asamblea ciudadana.

Información institucional 2024:

[PDOT 2020 - 2023 \(Se trabajo con este hasta el año 2024 mientras se actualizó al siguiente\)](#)

[PDOT 2024 - 2027 \(Actualizado\)](#)

[POA \(Plan Operativo Anual\) - 2024](#)

[PAC vs Cédulas - 2024](#)

[Cédula presupuestaria de ingreso 2024](#)

[Cédula presupuestaria de gastos - 2024](#)

Ejecución Programática de los proyectos por comisión:

[Gasto Corriente](#), [Fortalecimiento institucional](#)

Comisión Social ([Proyecto adulto mayor](#), [Proyecto en convenio con el MIES de discapacidad](#))

[Comisión de Deporte, Ambiental y Turismo](#)

[Comisión de obra pública](#)

[Comisión de Productividad](#)

Planes de trabajo de las Autoridades electas:

[Msc. Patricio Paredes y Ab. Ana Merino \(Lista Alternativa 1\)](#)

[Sra. Rosa Cuases, Sr. Luis Farias \(Lista 100 Construir\)](#)

[Sr. Edgar Vargas \(Lista RC5 Revolución Ciudadana\)](#)

Nota: Este formulario estará abierto hasta el 05 de mayo del 2025

Correo *

jhonnycruzvargas@gmail.com

Nombres y Apellidos (Completo) *

Jhonny Javier Cruz Vargas

Sector al que Representa: *

Barrio la playita

Contacto para recepción de respuestas: (Correo electrónico o número de contacto) *

0994169145

Institucional (Presidencia parroquial) – Realice las preguntas dirigidas al presidente o al administrativo del GADPR Valle Hermoso.

En la calle Pichincha y Guaranda se ISO el asfaltando y quedó una caja de revisión inconclusa y hay chanvas de agua en el asfalto cuando se iba a realizar ese trabajo por que hay muchos inconvenientes a la sudadania de Valle Hermoso

Está en proceso de ejecución y se inaugura 08/06.

Comisiones de:

- OBRAS PUBLICAS
- AREA SOCIAL
- PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO
- DELEGADA DE GESTIÓN DE RIESGOS

Ab. Ana Merino

Que por favor las obras que se construyan queden ~~100~~ terminadas la calle Amazonas del puente para la parte de abajo hay quedó abandonado esa calle no se puede ni transitar por hay. Y ya son obras entregadas se debería aver más eficiencia de todas las autoridades competentes al momento que van a entregar una obra no que hay queda. Y punto por que nada es gratis

Comisiones de:

- VIALIDAD RURAL
- DEPORTES Y CULTURA
- MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Sr. Luis Farias.

Por favor que aún que sea el parque le den mantenimiento por qué de noche ese parque es oscuro los fuegos de los niños no valen nada para que de una buena imagen a nuestra parroquia

Comisiones de:

- SALUD Y MEDIO AMBIENTE
- EQUIDAD DE GENERO

Sra. Rosa Cuases.

Por favor que saque ese basurero que está acá arriba en la esquina de la feria porque esta como escondido y el basurero no pasa por hay y an venido autoridades y eso esta puros gallinasos que apesta y eso da mal aspecto a la parroquia por dónde termina el muro de escollera

Comisiones de:

- TURISMO Y PRODUCTIVIDAD
- MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Primero trabajemos para tener una parroquia bien limpia y ordenada para que todos los visitantes y turistas que vengan se lleven una buena imagen

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

Rendición de Cuentas 2024

Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local del 14 de abril, donde se formularan la entrega de información institucional a la comunidad y la recepción de preguntas por parte de la asamblea ciudadana.

Información institucional 2024:

[PDOT 2020 - 2023 \(Se trabajo con este hasta el año 2024 mientras se actualizó al siguiente\)](#)

[PDOT 2024 - 2027 \(Actualizado\)](#)

[POA \(Plan Operativo Anual\) - 2024](#)

[PAC vs Cédulas - 2024](#)

[Cédula presupuestaria de ingreso 2024](#)

[Cédula presupuestaria de gastos - 2024](#)

Ejecución Programática de los proyectos por comisión:

[Gasto Corriente, Fortalecimiento institucional](#)

Comisión Social ([Proyecto adulto mayor.](#) , [Proyecto en convenio con el MIES de discapacidad](#))

[Comisión de Deporte, Ambiental y Turismo](#)

[Comisión de obra pública](#)

[Comisión de Productividad](#)

Planes de trabajo de las Autoridades electas:

[Msc. Patricio Paredes y Ab. Ana Merino \(Lista Alternativa 1\)](#)

[Sra. Rosa Cuases, Sr. Luis Farias \(Lista 100 Construir\)](#)

[Sr. Edgar Vargas \(Lista RC5 Revolución Ciudadana\)](#)

Nota: Este formulario estará abierto hasta el 05 de mayo del 2025

Correo *

vivilafacaalcivar@gmail.com

Nombres y Apellidos (Completo) *

Narcisa Viviana Alcivar Rodríguez

Sector al que Representa: *

Asambleístas territorial

Contacto para recepción de respuestas: (Correo electrónico o número de contacto) *

0993805721

Institucional (Presidencia parroquial) - Realice las preguntas dirigidas al presidente o al administrativo del GADPR Valle Hermoso.

Siga trabajando con las instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la parte y sus recintos

Comisiones de:

- OBRAS PUBLICAS
- AREA SOCIAL
- PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO
- DELEGADA DE GESTIÓN DE RIESGOS

Ab. Ana Merino

El proyecto brilla talento está en ejecución cuando se dará

Comisiones de:

- VIALIDAD RURAL
- DEPORTES Y CULTURA
- MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Sr. Luis Farias.

Que pasa con las maquinaria en ningún recinto llega la ayuda la vía Cristóbal Colón a los bancos sigue en muy mal estado

Comisiones de:

- SALUD Y MEDIO AMBIENTE
- EQUIDAD DE GENERO

Sra. Rosa Cuases.

Se tiene que llegar a todos los recintos con campañas de salud
Implementar reforestación a cada uno de los recintos y cabecera parroquial

Comisiones de:

- TURISMO Y PRODUCTIVIDAD
- MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Felicitaciones está en cada recinto en productividad

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

Rendición de Cuentas 2024

Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local del 14 de abril, donde se formularan la entrega de información institucional a la comunidad y la recepción de preguntas por parte de la asamblea ciudadana.

Información institucional 2024:

[PDOT 2020 - 2023 \(Se trabajo con este hasta el año 2024 mientras se actualizó al siguiente\)](#)

[PDOT 2024 - 2027 \(Actualizado\)](#)

[POA \(Plan Operativo Anual\) - 2024](#)

[PAC vs Cédulas - 2024](#)

[Cédula presupuestaria de ingreso 2024](#)

[Cédula presupuestaria de gastos - 2024](#)

Ejecución Programática de los proyectos por comisión:

[Gasto Corriente, Fortalecimiento institucional](#)

[Comisión Social \(Proyecto adulto mayor, Proyecto en convenio con el MIES de discapacidad\)](#)

[Comisión de Deporte, Ambiental y Turismo](#)

[Comisión de obra pública](#)

[Comisión de Productividad](#)

Planes de trabajo de las Autoridades electas:

[Msc. Patricio Paredes y Ab. Ana Merino \(Lista Alternativa 1\)](#)

[Sra. Rosa Cuases, Sr. Luis Farias \(Lista 100 Construir\)](#)

[Sr. Edgar Vargas \(Lista RC5 Revolución Ciudadana\)](#)

Nota: Este formulario estará abierto hasta el 05 de mayo del 2025

Correo *

jefferjimenez40@gmail.com

Nombres y Apellidos (Completo) *

Jefferson Adrian Jiménez vera

Sector al que Representa: *

Rcto 9 de octubre

Contacto para recepción de respuestas: (Correo electrónico o número de contacto) *

0981754049

Institucional (Presidencia parroquial) – Realice las preguntas dirigidas al presidente o al administrativo del GADPR Valle Hermoso.

¿Cual es el mecanismo que utiliza para poder controlar que los comisionados cumplan con sus obligaciones y competencias?

¿Qué mecanismos utiliza la administración para garantizar la transparencia en el manejo de los recursos públicos?

Comisiones de:

- OBRAS PUBLICAS
- AREA SOCIAL
- PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO
- DELEGADA DE GESTIÓN DE RIESGOS

Ab. Ana Merino

¿Cómo se financian las obras públicas de la parroquia?

¿Qué mecanismos usan para garantizar la transparencia en la contratación y ejecución del sector prioritario de la parroquia y sus recintos?

Comisiones de:

- VIALIDAD RURAL
- DEPORTES Y CULTURA
- MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Sr. Luis Farias.

¿Qué mecanismos usan para garantizar el mejoramiento de las vías rurales?

¿Se trabaja en algún proyecto para rescatar el patrimonio cultural de la parroquia?

Comisiones de:

- SALUD Y MEDIO AMBIENTE
- EQUIDAD DE GENERO

Sra. Rosa Cuases.

¿Qué programas de salud impulsa actualmente el GAD parroquial para la comunidad?

¿Qué proyectos impulsa el GAD para promover la equidad de género en la parroquia?

Comisiones de:

- TURISMO Y PRODUCTIVIDAD
- MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

¿Qué proyectos o iniciativas ha impulsado el GAD para fomentar el turismo local?

¿Qué programas de apoyo productivo ha desarrollado el GAD para pequeños productores y emprendedores?

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

Rendición de Cuentas 2024

Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local del 14 de abril, donde se formularan la entrega de información institucional a la comunidad y la recepción de preguntas por parte de la asamblea ciudadana.

Información institucional 2024:

[PDOT 2020 - 2023 \(Se trabajo con este hasta el año 2024 mientras se actualizó al siguiente\)](#)

[PDOT 2024 - 2027 \(Actualizado\)](#)

[POA \(Plan Operativo Anual\) - 2024](#)

[PAC vs Cédulas - 2024](#)

[Cédula presupuestaria de ingreso 2024](#)

[Cédula presupuestaria de gastos - 2024](#)

Ejecución Programática de los proyectos por comisión:

[Gasto Corriente, Fortalecimiento institucional](#)

Comisión Social ([Proyecto adulto mayor.](#) , [Proyecto en convenio con el MIES de discapacidad](#))

[Comisión de Deporte, Ambiental y Turismo](#)

[Comisión de obra pública](#)

[Comisión de Productividad](#)

Planes de trabajo de las Autoridades electas:

[Msc. Patricio Paredes y Ab. Ana Merino \(Lista Alternativa 1\)](#)

[Sra. Rosa Cuases, Sr. Luis Farias \(Lista 100 Construir\)](#)

[Sr. Edgar Vargas \(Lista RC5 Revolución Ciudadana\)](#)

Nota: Este formulario estará abierto hasta el 05 de mayo del 2025

Correo *

hernanhrp1976@gmail.com

Nombres y Apellidos (Completo) *

Hernan Ríos Paredes

Sector al que Representa: *

Vía la Bocana

Contacto para recepción de respuestas: (Correo electrónico o número de contacto) *

hernanhrp1976@gmail.com

Institucional (Presidencia parroquial) - Realice las preguntas dirigidas al presidente o al administrativo del GADPR Valle Hermoso.

Señor Patricio paredes mi pregunta es. Cuando piensa dar mantenimiento la vía la bocana ya vamos para cuatro años q no se a realizado mantenimiento y la terminación de las alcantarillas q se coloco por emergencia asta cuando le esperamos esas obras

- Mag Trobjanoto, depende d Prof.

Comisiones de:

- OBRAS PUBLICAS
- AREA SOCIAL
- PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO
- DELEGADA DE GESTIÓN DE RIESGOS

Ab. Ana Merino

Cual es la planificación si se presenta un desastre natural y cuáles son los pasos a seguir si se presenta en mi comunidad

Comisiones de:

- VIALIDAD RURAL
- DEPORTES Y CULTURA
- MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Sr. Luis Farias.

Q se puede aser por q no hay la respuesta ideal para las obras q se nesesita para la vía la bocana el mantenimiento de vía las alcantarillas inconclusas

Comisiones de:

- SALUD Y MEDIO AMBIENTE
- EQUIDAD DE GENERO

Sra. Rosa Cuases.

Mi pregunta es q si se va a ser realidad el tema del botiquín en los sectores

Comisiones de:

- TURISMO Y PRODUCTIVIDAD
- MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Cual es el futuro del turismo para valle hermoso

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

Rendición de Cuentas 2024

Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local del 14 de abril, donde se formularan la entrega de información institucional a la comunidad y la recepción de preguntas por parte de la asamblea ciudadana.

Información institucional 2024:

[PDOT 2020 - 2023 \(Se trabajo con este hasta el año 2024 mientras se actualizó al siguiente\)](#)

[PDOT 2024 - 2027 \(Actualizado\)](#)

[POA \(Plan Operativo Anual\) - 2024](#)

[PAC vs Cédulas - 2024](#)

[Cédula presupuestaria de ingreso 2024](#)

[Cédula presupuestaria de gastos - 2024](#)

Ejecución Programática de los proyectos por comisión:

[Gasto Corriente, Fortalecimiento institucional](#)

Comisión Social ([Proyecto adulto mayor](#), [Proyecto en convenio con el MIES de discapacidad](#))

[Comisión de Deporte, Ambiental y Turismo](#)

[Comisión de obra pública](#)

[Comisión de Productividad](#)

Planes de trabajo de las Autoridades electas:

[Msc. Patricio Paredes y Ab. Ana Merino \(Lista Alternativa 1\)](#)

[Sra. Rosa Cuases, Sr. Luis Farias \(Lista 100 Construir\)](#)

[Sr. Edgar Vargas \(Lista RC5 Revolución Ciudadana\)](#)

Nota: Este formulario estará abierto hasta el 05 de mayo del 2025

Correo *

morochoamerica99@gmail.com

Nombres y Apellidos (Completo) *

[Luz América Morocho Tacuri](#)

Sector al que Representa: *

Calle Cotopaxi

Contacto para recepción de respuestas: (Correo electrónico o número de contacto) *

0998259565

Institucional (Presidencia parroquial) - Realice las preguntas dirigidas al presidente o al administrativo del GADPR Valle Hermoso.

Comisiones de:

- OBRAS PUBLICAS
- AREA SOCIAL
- PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO
- DELEGADA DE GESTIÓN DE RIESGOS

Ab. Ana Merino

Comisiones de:

- VIALIDAD RURAL
- DEPORTES Y CULTURA
- MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Sr. Luis Farias.

Comisiones de:

- SALUD Y MEDIO AMBIENTE
- EQUIDAD DE GENERO

Sra. Rosa Cuases.

Comisiones de:

- TURISMO Y PRODUCTIVIDAD
 - MIEMBRO DE LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO
-

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios



**GAD
PARROQUIAL
VALLE HERMOSO**

RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local del 14 de abril, donde se formularán la entrega de información institucional a la comunidad y la recepción de preguntas por parte de la asamblea ciudadana.

Información institucional 2024:

PDOT 2020 - 2023 (Se trabajo con este hasta el año 2024 mientras se actualizó al siguiente)

PDOT 2024 - 2027 (Actualizado)

POA (Plan Operativo Anual) - 2024

PAC vs Cédulas - 2024

Cédula presupuestaria de ingreso 2024

Cédula presupuestaria de gastos - 2024

Ejecución Programática de los proyectos por comisión:

Gasto Corriente, Fortalecimiento institucional

Comisión Social (Proyecto adulto mayor. , Proyecto en convenio con el MIES de discapacidad)

Comisión de Deporte, Ambiental y Turismo

Comisión de obra pública

Comisión de Productividad

Planes de trabajo de las Autoridades electas:

Msc. Patricio Paredes y Ab. Ana Merino (Lista Alternativa 1)

Sra. Rosa Cuases, Sr. Luis Farias (Lista 100 Construir)

Sr. Edgar Vargas (Lista RC5 Revolución Ciudadana)

**Acuerdo Ministerial N° 1359
RUC: 1768120600001**

Av. Reina de la Paz y Pasaje 1
gadprvallehermoso@hotmail.com
secretaria@gadvallehermoso.gob.ec
(02) 2773220 / 2773300
www.vallehermoso.gob.ec

**Respuesta de las preguntas del proceso de Rendición de
Cuentas 2024 – MSC. PATRICIO PAREDES PERRAZO, PRESIDENTE
DEL GAD PARROQUIAL VALLE HERMOSO.**

RECINTO 9 DE OCTUBRE – JEFFERSON JIMENEZ.

1. **¿Cuál es el mecanismo que utiliza para poder controlar que los comisionados cumplan con sus obligaciones y competencias?**

Respuesta:

El GAD Parroquial de Valle Hermoso realiza un control permanente del trabajo de los comisionados mediante:

- La entrega obligatoria de informes mensuales y anuales de gestión por parte de cada comisión.
 - Reuniones periódicas de evaluación con la Presidencia, donde se revisan los avances y se adoptan medidas correctivas si es necesario.
 - La verificación de cumplimiento de los proyectos planificados en el POA y PAC.
 - La documentación de los compromisos adquiridos en actas oficiales de las sesiones ordinarias y extraordinarias del GADPR.
2. **¿Qué mecanismos utiliza la administración para garantizar la transparencia en el manejo de los recursos públicos?**

Respuesta:

La administración garantiza la transparencia mediante:

- La publicación y socialización de los presupuestos, informes de ejecución y contrataciones en la página oficial del GADPR y en asambleas ciudadanas.
- La aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, asegurando procesos públicos, competitivos y auditables.
- La entrega de informes periódicos a los entes de control (Contraloría, Ministerio de Finanzas, entre otros).
- La rendición de cuentas anual a la ciudadanía, como se realiza en la presente asamblea.

VIA A LA BOCANA – HERNAN RIOS.

3. **Señor Patricio Paredes: ¿Cuándo piensa dar mantenimiento a la vía La Bocana y finalizar las alcantarillas colocadas por emergencia?**



**GAD
PARROQUIAL
VALLE HERMOSO**

Respuesta:

La vía La Bocana y las alcantarillas de emergencia forman parte de las prioridades del Gobierno Provincial. Actualmente se gestiona ante el Gobierno Provincial y se está realizando el mantenimiento vial por parte de la prefectura. El GADPR reafirma su compromiso con la ejecución de esta obra, solicitando el apoyo correspondiente a los organismos competentes.

BARRIO LA PLAYITA-JHONNY CRUZ.

4. En la calle Pichincha y Guaranda se hizo el asfaltado y quedó una caja de revisión inconclusa, generando acumulación de agua. ¿Cuándo se realizará esta obra pendiente?

Respuesta:

El GADPR ha notificado al contratista responsable de la obra para la inmediata intervención y conclusión de la caja de revisión, la cual se encuentra en reparación y ejecución para evitar mayores inconvenientes a la ciudadanía, se prevé la inauguración de la obra para el 28/06/2025.

ASAMBLEÍSTA TERRITORIAL – VIVIANA ALCIVAR.

5. Sugerencia ciudadana: Siga trabajando con las instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la parroquia y sus recintos.

Respuesta:

El GADPR reafirma su compromiso de continuar trabajando de manera articulada con las instituciones públicas y privadas, priorizando la gestión de proyectos que beneficien a la parroquia y sus comunidades. Seguiremos fortaleciendo estas alianzas estratégicas en beneficio de toda la población.

RECINTO LA ASUNCIÓN – CLEVER RIOS.

6. ¿Cuál es el porcentaje del presupuesto 2024 empleado en obras? Se solicita el informe de ejecución de obras socializadas y priorizadas en 2023 para ejecutarlas en 2024.

Respuesta:

A continuación, se detalla lo solicitado.



DATOS GENERALES			
Fecha de Informe:	12/06/2025	Proyecto:	Obras en Cogestión del 2024
Funcionario Responsable del Informe:	Nombre:	Cargo:	
	Tnlga. Ana Sosa	Tesorera	
Dirigido a:	Nombre:	Cargo:	
	Msc. Patricio Paredes	Presidente	
Asunto:	Informe de valores para rendición de cuentas		

1. ANTECEDENTES:

Al encontrarnos en el proceso anual de rendición de cuentas se llevo a cabo la consulta de preguntas e incógnitas de la ciudadanía mediante formulario digital, el motivo de la presente es para responder la misma.

2. OBJETIVO:

Dar cumplimiento a lo establecido dentro de los procesos dispuestos por el consejo d participación ciudadana para fortalecer la transparencia en la información solicitada por la comunidad de la parroquia Valle Hermoso.

3. MARCO LEGAL:

Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (LOCPCCS): Art. 11.- Obligados a rendir cuentas.- Tienen la obligación de rendir cuentas las autoridades del Estado electas o de libre remoción, representantes legales de empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, sin perjuicio de la responsabilidad que tienen las y los servidores públicos sobre sus actos u omisiones. En caso de incumplimiento por parte de las instituciones y entidades del sector público, el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social remitirá la queja a la Contraloría General del Estado para que inicie el proceso de investigación sobre la gestión de las autoridades obligadas, sin perjuicio de las sanciones previstas en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública por la negación de información.

4. DETALLE DE SOLICITUD

Pregunta de la comunidad: **¿Cuál es el porcentaje del presupuesto 2024 empleado en obras de con el debido justificativo aplicado como junta parroquial?**

Según el reglamento interno de participación ciudadana aun vigente el porcentaje del aporte es del 6% del total del presupuesto vigente.

En el año 2024 se nos asigno inicialmente un presupuesto de \$341.236.06 al finalizar el año con un total de \$354.764,40 el 6% de este presupuesto es \$21.285,86; de lo cual se gasto \$20.469,40 dividido en las siguientes obras de Cogestión:

VALOR	DETALLE DEL PAGO
\$12.393,34	IMPLEMENTACIÓN DEL TABLERO DE BOMBEO DEL RECINTO CRISTÓBAL COLÓN PARA LA OBRA DEL POZO PROFUNDO
\$2.120,38	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PARA EL CAMBIO DE TECHADO DE LA CASA COMUNAL DEL RECINTO CRISTÓBAL COLÓN
\$609,16	MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRA EN COGESTIÓN DEL RECINTO EL TRIUNFO CASETA PARA BOMBA DE AGUA Y POZO
\$4.573,91	TUBOS DE HORMIGON PARA OBRAS EN COGESTION EN VARIOS RECINTOS
\$772,61	MATERIAL PARA LA CASA COMUNAL DE TRIUNFO POR USO DEL PROYECTO ADULTO MAYOR



GAD PARROQUIAL VALLE HERMOSO ADMINISTRATIVO

\$20.46,40	Total del gasto anual
------------	-----------------------

5. ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN.

Se ejecuto el 96% del presupuesto participativo de obras en Cogestión en base a la gestión realizada tanto por dirigentes y presidentes de los recintos, como el apoyo del GAD Parroquial.

6. CONCLUSIONES

Las aplicaciones los rubros ocupados para las obras se aplican en base a la solicitud presentado por los dirigentes de cada uno de los sectores de la parroquia

Atentamente:



Tnlga. Ana Karen Sosa

TESORERA DEL GAD PARROQUIAL VALLE HERMOSO

C.: 1722237722

Telf.: 0982152742



DATOS GENERALES			
Fecha de Informe:	12/06/2025	Proyecto:	Obras en Cogestión del 2024
Funcionario Responsable del Informe:	Nombre:	Cargo:	
	Tnlga. Ana Sosa	Tesorera	
Dirigido a:	Nombre:	Cargo:	
	Msc. Patricio Paredes	Presidente	
Asunto:	Informe de valores para rendición de cuentas		

1. ANTECEDENTES:

Al encontrarnos en el proceso anual de rendición de cuentas se llevo a cabo la consulta de preguntas e incógnitas de la ciudadanía mediante formulario digital, el motivo de la presente es para responder la misma.

2. OBJETIVO:

Dar cumplimiento a lo establecido dentro de los procesos dispuestos por el consejo d participación ciudadana para fortalecer la transparencia en la información solicitada por la comunidad de la parroquia Valle Hermoso.

3. MARCO LEGAL:

Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (LOCPCCS): Art. 11.- Obligados a rendir cuentas.- Tienen la obligación de rendir cuentas las autoridades del Estado electas o de libre remoción, representantes legales de empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, sin perjuicio de la responsabilidad que tienen las y los servidores públicos sobre sus actos u omisiones. En caso de incumplimiento por parte de las instituciones y entidades del sector público, el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social remitirá la queja a la Contraloría General del Estado para que inicie el proceso de investigación sobre la gestión de las autoridades obligadas, sin perjuicio de las sanciones previstas en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública por la negación de información.

4. DETALLE DE SOLICITUD

Pregunta de la comunidad: **¿Cuál es el porcentaje del presupuesto 2024 empleado en obras de con el debido justificativo aplicado como junta parroquial?**

Según el reglamento interno de participación ciudadana aun vigente el porcentaje del aporte es del 6% del total del presupuesto vigente.

En el año 2024 se nos asigno inicialmente un presupuesto de \$341.236,06 al finalizar el año con un total de \$354.764,40 el 6% de este presupuesto es \$21.285,86; de lo cual se gasto \$20.469,40 dividido en las siguientes obras de Cogestión:

VALOR	DETALLE DEL PAGO
\$12.393,34	IMPLEMENTACIÓN DEL TABLERO DE BOMBEO DEL RECINTO CRISTÓBAL COLÓN PARA LA OBRA DEL POZO PROFUNDO
\$2.120,38	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PARA EL CAMBIO DE TECHADO DE LA CASA COMUNAL DEL RECINTO CRISTÓBAL COLÓN
\$609,16	MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRA EN COGESTIÓN DEL RECINTO EL TRIUNFO CASETA PARA BOMBA DE AGUA Y POZO
\$4.573,91	TUBOS DE HORMIGON PARA OBRAS EN COGESTION EN VARIOS RECINTOS
\$772,61	MATERIAL PARA LA CASA COMUNAL DE TRIUNFO POR USO DEL PROYECTO ADULTO MAYOR



**GAD
PARROQUIAL
VALLE HERMOSO**

ADMINISTRATIVO

\$20.46,40	Total del gasto anual
------------	-----------------------

5. ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN.

Se ejecuto el 96% del presupuesto participativo de obras en Cogestión en base a la gestión realizada tanto por dirigentes y presidentes de los recintos, como el apoyo del GAD Parroquial.

6. CONCLUSIONES

Las aplicaciones los rubros ocupados para las obras se aplican en base a la solicitud presentado por los dirigentes de cada uno de los sectores de la parroquia

Atentamente:



Tnlga. Ana Karen Sosa

TESORERA DEL GAD PARROQUIAL VALLE HERMOSO

C.: 1722237722

Telf.: 0982152742

**Acuerdo Ministerial N° 1359
RUC: 1768120600001**

Av. Reina de la Paz y Pasaje 1

gadprvallehermoso@hotmail.com
secretaria@gadvallehermoso.gob.ec

(02) 2773220 / 2773300

www.vallehermoso.gob.ec



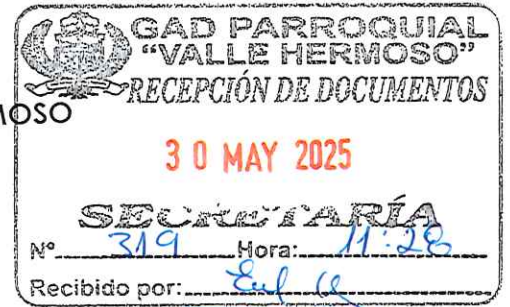
MEMORANDUM Nro. 013 GADPRVH-ENV-05-2025

DE: Sr. Edgar Vargas
VOCAL COMISIONADO DE PRODUCTIVIDAD Y TURISMO DEL GAD
PARROQUIAL VALLE HERMOSO

PARA: Msc. Jaime Patricio Paredes
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL VALLE HERMOSO

FECHA: 29 de mayo del 2025.

ASUNTO: EN EL TEXTO.



Reciba un cordial saludo, a la vez deseándole éxito en sus delicadas funciones.

Estimado presidente en base al **Memorando N°040 GADPRVH-PRESIDENCIA-JPP-2025**, como es de conocimiento el artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana establece que las autoridades electas y de libre remoción deben rendir cuentas. Por ende, como primera fase se solicitó a la Ciudadanía, realizar sus preguntas, incógnitas o sugerencias del año Fiscal 2024, como comisionado de productividad y turismo, respondo las preguntas que fueron dirigidas hacia mi comisión.

Pregunta 1. Primero trabajemos para tener una parroquia bien limpia y ordenada para que todos los visitantes y turistas que vengan se lleven buena imagen.

Seguiremos haciendo trabajo articulado, tanto de la comunidad y autoridades para mantener un Valle Hermoso limpio y libre de contaminaciones, como tal la comunidad debe poner parte para mantener una excelente imagen.

Pregunta 2. ¿Qué proyectos o iniciativas ha impulsado el GAD para fomentar el turismo local?

1. Promoción de atractivos turísticos

- Campañas de difusión en redes sociales, ferias turísticas y medios de comunicación.

2. Mejoramiento de infraestructura turística

- Instalación de servicios básicos (agua, baños, iluminación) en zonas de alto interés.

3. Eventos culturales y festivales

- Ferias gastronómicas, productivas, festivales de música, danza o arte local, celebraciones tradicionales y religiosas.

Estos eventos no solo atraen turistas, sino que también impulsan la economía local.

4. Capacitación y fortalecimiento de actores locales



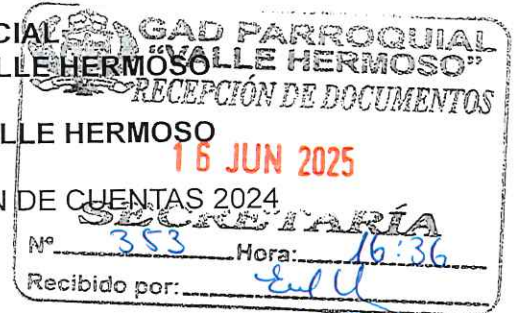
MEMORANDUM Nro. 025 GADPRVH-V-AMA-06-2025

DE: Ab. Ana Merino Arizala
VICEPRESIDENTA
COMISIÓN OBRAS PÚBLICAS, ÁREA SOCIAL
RIESGOS Y SEGURIDAD DEL GADPR VALLE HERMOSO

PARA: Msc. Patricio Paredes Perrazo
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL VALLE HERMOSO

FECHA: 16 de junio del 2025

ASUNTO: RESPUESTA A PREGUNTAS – RENDICIÓN DE CUENTAS 2024



Presente.

Reciba un cordial saludo, a la vez deseándole éxito en sus delicadas funciones.

Señor presidente, en atención al **MEMORANDO Nro. 040 GADPRVH-PRESIDENCIA-JPP-2025**, de fecha 19 de mayo del 2025 emitido por su autoridad, paso a responder lo siguiente:

DETALLE DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS

1. PREGUNTA. - QUE POR FAVOR LAS OBRAS QUE SE CONSTRUYAN QUEDEN TERMINADAS LA CALLE AMAZONAS DEL PUENTE PARA LA CALLE DE ABAJOAHI QUEDÓ ABANDONADO ESA CALLE NO SE PUEDE NI TRANSITAR POR AHÍ. Y YA SON OBRAS ENTREGADAS, DEBERÍA HABER MAS EFICIENCIA DE TODAS LAS AUTORIDADES COMPETENTES AL MOMENTO QUE VAN A ENTREGAR UNA OBRA, NO QUE AHÍ QUEDA.

SR. JHONNY JAVIER CRUZ VARGAS – BARRIO LA PLAYITA.

RESPUESTA. – Más que una pregunta es una recomendación, la obra a la que se hace referencia es una obra directa de la Municipalidad de Santo Domingo. Como ente de control estamos para vigilar que se cumpla con la obra socializada con la comunidad, es por ello que el Gad Parroquial Valle Hermoso ha realizado los respectivos pedidos para el mantenimiento de la respectiva calle en mención.

2. PREGUNTA. - ¿COMO SE FINANCIAN LAS OBRAS PUBLICAS DE LA PARROQUIA?

SR. JEFFERSON ADRIAN JIMENEZ VERA – RCTO. 9 DE OCTUBRE.

RESPUESTA. – Los GAD parroquiales rurales se financian principalmente a través de transferencias del gobierno central y donaciones. Las transferencias del gobierno central incluyen cuotas del Modelo de Equidad Territorial (MET) y devoluciones del Impuesto al Valor Agregado (IVA).



Otras fuentes de financiamiento:

Ingresos fiscales. - Los impuestos y tasas son la fuente más común de ingresos para financiar obras públicas. Estos pueden incluir impuestos sobre la renta, el consumo, la propiedad, así como tasas por servicios públicos. ***(Obras ejecutadas por la Municipalidad, quien mediante de recaudación de impuestos financia obras en la parroquia)***

Préstamos. - Los gobiernos pueden obtener préstamos de instituciones financieras nacionales o internacionales, como bancos de desarrollo o bancos comerciales, para financiar proyectos de infraestructura.

Asociaciones Público-Privadas (APP). - En este esquema, el sector público y privado colaboran en la financiación y ejecución de proyectos, compartiendo riesgos y beneficios.

Donaciones. - En algunos casos, las obras públicas pueden financiarse mediante donaciones de particulares, empresas o gobiernos extranjeros.

- 3. PREGUNTA. - ¿QUE MECANISMOS USAN PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA EN LA CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SECTOR PRIORITARIO DE LA PARROQUIA Y SUS RECINTOS?
SR. JEFFERSON ADRIAN JIMENEZ VERA – RCTO. 9 DE OCTUBRE.**

RESPUESTA. – En atención a la pregunta, las instituciones públicas estamos en la obligación de ser transparentes y accesibles en nuestros procesos de compra, permitiendo que el público, incluyendo proveedores y ciudadanos, tenga acceso a la información relevante. Esto implica divulgar los procedimientos, criterios de selección, contratos y el desempeño de los contratistas, con el objetivo de prevenir la corrupción y garantizar la eficiencia en el gasto público, este derecho lo ampara la Constitución y lo respalda la LEY ORGANICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA (LOTAIP), así como el proceso es llevado por parte de Tesorería del Gad Parroquial mediante proceso administrativo con aval del ejecutivo en el SERVICIO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PUBLICA (SERCOP).

- 4. PREGUNTA. - ¿CUAL ES LA PLANIFICACIÓN SI SE PRESENTA UN DESASTRE NATURAL Y CUALES SON LOS PASOS A SEGUIR SI SE PRESENTA EN MI COMUNIDAD?
SR. HERNAN RIOS PAREDES – SECTOR LA BOCANA.**

RESPUESTA. – En atención a la pregunta, el Gad Parroquial Valle Hermoso cuenta con un Plan de Contingencia elaborado en el año 2023, con apoyo de las distintas instituciones que manejan el área de riesgos, tales como Secretaria de Gestión de Riesgos, ECU911, Cuerpo de Bomberos, Policía Nacional, Fuerzas Armadas, Municipio, Patronato Municipal, Prefectura, MSP, MIVEDUC, MIDUVI etc., documento en el cual contempla los diferentes sectores de la parroquia



**GAD
PARROQUIAL
VALLE HERMOSO**

propensos a sufrir algún tipo de riesgo ya que posee un conjunto de estrategias y procedimientos diseñados para responder a situaciones imprevistas o emergencias, minimizando el impacto en la comunidad. Instituciones con las cuales se coordina la atención ante algún evento que se presente. El primer paso a dar por parte de la comunidad ante un posible evento adverso es el llamado al ECU911, para registrar el evento y poder continuar con la coordinación con las diferentes instituciones.

Particular que comunico para los fines legales pertinentes.

Atentamente,



Escrito electrónicamente por:
**ANA ELIZABETH
MERINO ARIZALA**

Validar electrónicamente con KE136422

**Ab. Ana Merino Arizala
VICEPRESIDENTA
COMISIÓN OBRAS PÚBLICAS, ÁREA SOCIAL
RIESGOS Y SEGURIDAD DEL GADPR VALLE HERMOSO**

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS**

DATOS GENERALES

RUC:	176812060001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL VALLE HERMOSO
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO (GADs)
SECTOR:	PÚBLICO
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PARROQUIAL
PROVINCIA:	SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS
CANTÓN:	SANTO DOMINGO
PARROQUIA:	VALLE HERMOSO
DIRECCIÓN:	REINA DE LA PAZ Y PASAJE
EMAIL:	gadprvallehermoso@hotmail.com
TELÉFONO:	22773300
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://www.facebook.com/prorioffice.php?i=100093700164713 , https://gadvallehermoso.gob.ec/
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	REPRESANTANTE LEGAL PAREDES PERRAZO JAIME PATRICIO
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	jaime.paredesp65@hotmail.com
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
CARGO DEL RESPONSABLE:	SOSA LOOR AN A KAREN
FECHA DE DESIGNACIÓN:	TESORERA 15/6/2023
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
CARGO DEL RESPONSABLE:	SOSA LOOR AN A KAREN
FECHA DE DESIGNACIÓN:	TESORERA 15/6/2023
DATOS DEL INFORME	
FECHA DE INICIO:	PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FECHA DE FIN:	15 DE ABRIL
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	
TIPO	FUNCIÓN OBJETIVO

<p>Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;</p>	<p>Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;</p>
<p>COMPETENCIAS EXCLUSIVAS</p>	<p>Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la viabilidad parroquial rural;</p>
<p>COMPETENCIAS EXCLUSIVAS</p>	<p>c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la viabilidad parroquial rural;</p>
<p>COMPETENCIAS EXCLUSIVAS</p>	<p>Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;</p>
<p>COMPETENCIAS EXCLUSIVAS</p>	<p>Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base;</p>
<p>COMPETENCIAS EXCLUSIVAS</p>	<p>Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,</p>
<p>COMPETENCIAS EXCLUSIVAS</p>	<p>Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.</p>

<p>COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL</p>	<p>NÚMERO DE UNIDADES</p>
<p>COBERTURA POBLACIONAL</p>	<p>9865</p>

<p>COBERTURA TERRITORIAL</p>	<p>COBERTURA GEOGRÁFICA DE LA INSTITUCIÓN/ ENTIDAD UDAF Y DE CADA UNA DE SUS EOD)</p>
<p>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN/ ENTIDAD</p>	<p>98,79 HECTÁREAS</p>
<p>PARROQUIA VALLE HERMOSO ÁREA URBANA</p>	<p>31.025,43 HECTÁREAS</p>
<p>PARROQUIA VALLE HERMOSO ÁREA LÍMITROFE</p>	

<p>OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO</p>	<p>DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL</p>
<p>PRIORIZAR LA CONSERVACIÓN DE ECOSISTEMAS DENTRO DEL TERRITORIO PARROQUIAL, ESPECÍFICAMENTE EN ZONAS CON ALTO GRADO DE DEFORESTACIÓN Y CONTAMINACIÓN, FOMENTANDO LA SEGURIDAD DE LOS RECURSOS NATURALES Y DE LA POBLACIÓN.</p>	<p>PRIORIZAR LA CONSERVACIÓN DE ECOSISTEMAS DENTRO DEL TERRITORIO PARROQUIAL, ESPECÍFICAMENTE EN ZONAS CON ALTO GRADO DE DEFORESTACIÓN Y CONTAMINACIÓN, FOMENTANDO LA SEGURIDAD DE LOS RECURSOS NATURALES Y DE LA POBLACIÓN. GENERANDO ESPACIOS INCLUSIVOS PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DONDE SE FOMENTE EL APRENDIZAJE Y EL INTERCAMBIO DE SABERES.</p>
<p>MEJORAR LA IDENTIDAD CULTURAL Y PROTEGER EL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE, GENERANDO ESPACIOS INCLUSIVOS PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DONDE SE FOMENTE EL APRENDIZAJE Y EL INTERCAMBIO DE SABERES.</p>	<p>FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL Y PROTEGER EL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE, GENERANDO ESPACIOS INCLUSIVOS PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DONDE SE FOMENTE EL APRENDIZAJE Y EL INTERCAMBIO DE SABERES.</p>
<p>MEJORAR LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARROQUIAL Y EL APROVECHAMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES TURÍSTICAS EN EL MARCO DE UN DESARROLLO SUSTENTABLE.</p>	<p>MEJORAR LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARROQUIAL Y EL APROVECHAMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES TURÍSTICAS EN EL MARCO DE UN DESARROLLO SUSTENTABLE.</p>
<p>COORDINAR LA PLANIFICACIÓN PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS SEGUROS CON SERVICIOS BÁSICOS DE CALIDAD Y CON UN EQUIPAMIENTO URBANO ACORDE A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.</p>	<p>COORDINAR LA PLANIFICACIÓN PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS SEGUROS CON SERVICIOS BÁSICOS DE CALIDAD Y CON UN EQUIPAMIENTO URBANO ACORDE A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.</p>
<p>COORDINAR LA PLANIFICACIÓN PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS SEGUROS CON SERVICIOS BÁSICOS DE CALIDAD Y CON UN EQUIPAMIENTO URBANO ACORDE A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.</p>	<p>COORDINAR LA PLANIFICACIÓN PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS SEGUROS CON SERVICIOS BÁSICOS DE CALIDAD Y CON UN EQUIPAMIENTO URBANO ACORDE A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.</p>
<p>GESTIONAR LA AMPLIACIÓN DE COBERTURA DE LOS SERVICIOS ELÉCTRICOS Y DE COMUNICACIÓN</p>	<p>GESTIONAR LA AMPLIACIÓN DE COBERTURA DE LOS SERVICIOS ELÉCTRICOS Y DE COMUNICACIÓN</p>
<p>FORTALECER LOS PROCESOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PROCURANDO LA IGUALDAD DE GÉNERO</p>	<p>FORTALECER LOS PROCESOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PROCURANDO LA IGUALDAD DE GÉNERO</p>
<p>MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y TRANSPARENTAR LA GESTIÓN FINANCIERA ANTE LA COMUNIDAD</p>	<p>MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y TRANSPARENTAR LA GESTIÓN FINANCIERA ANTE LA COMUNIDAD</p>
<p>FORTALECER LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE RIESGOS EN LA INSTITUCIÓN COMO EN LA COMUNIDAD</p>	<p>FORTALECER LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE RIESGOS EN LA INSTITUCIÓN COMO EN LA COMUNIDAD</p>

<p>REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS</p>	<p>¿QUE NO SE AVANZO Y POR QUE?</p>
<p>ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL</p>	<p>PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO</p>
<p>PRIORIZAR LA CONSERVACIÓN DE ECOSISTEMAS DENTRO DEL TERRITORIO PARROQUIAL, ESPECÍFICAMENTE EN ZONAS CON ALTO GRADO DE DEFORESTACIÓN Y CONTAMINACIÓN, FOMENTANDO LA SEGURIDAD DE LOS RECURSOS NATURALES Y DE LA POBLACIÓN</p>	<p>90%</p>
<p>PRIORIZAR LA CONSERVACIÓN DE ECOSISTEMAS DENTRO DEL TERRITORIO PARROQUIAL, ESPECÍFICAMENTE EN ZONAS CON ALTO GRADO DE DEFORESTACIÓN Y CONTAMINACIÓN, FOMENTANDO LA SEGURIDAD DE LOS RECURSOS NATURALES Y DE LA POBLACIÓN</p>	<p>A PESAR DE CONTAR CON LOS PROYECTOS VIGENTES Y EL APOYO PARCIAL DE LAS EMPRESAS PROBADAS E INSTITUCIONES PÚBLICAS LOCALES, FALTO GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN Y AVANCE DE LOS MISMOS</p>

PRIORIZAR LA CONSERVACIÓN DE ECOSISTEMAS DENTRO DEL TERRITORIO PARROQUIAL. ESPECIFICAMENTE EN ZONAS CON ALTO GRADO DE DEFORRESTACIÓN Y CONTAMINACIÓN, FOMENTANDO LA SEGURIDAD DE LOS RECURSOS NATURALES Y DE LA POBLACIÓN	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente.	1	REALIZAR AL MENOS 12 MINGAS DE LIMPIEZA DOS ANUALES EN LAS ORILLAS DE RÍOS, CERCA DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS	NÚMERO DE MINGAS REALIZADAS	2	3	SE GESTIONÓ LA PARTICIPACIÓN ANUAL DE 3 MINGAS DONDE SE INCLUYERON ESTUDIANTES DE LOS BACHILLERATOS, EMPRESAS PRIVADAS DE LA ZONA Y LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS COMO PREFECTURA, PATRONATO Y EL GAD PARROQUIAL	LA COOPERACIÓN ENTRE LAS INSTITUCIONES Y LA COMUNIDAD EN LA EDUCACIÓN AMBIENTAL Y EL CUIDADO DE LAS ZONAS TURÍSTICAS COMO RÍOS Y PARQUES
FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL Y PROTEGER EL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE, GENERANDO ESPACIOS INCLUSIVOS PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DONDE SE FOMENTE EL APRENDIZAJE Y EL INTERCAMBIO DE SABERES.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad.	2	ATENDER MINIMO A 100 ADULTOS MAYORES CADA AÑO Y A MINIMO 30 PERSONAS CON DISCAPACIDAD	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS	130	330	PROYECTOS DE ADULTO MAYOR INSTITUCIONAL Y EL CONVENIO DE PARTICIPACIÓN 40% Y 60% CON EL MÉS PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	EN LA ATENCIÓN Y APOYO BRINDADO A LAS PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS, PERSONAS PERTENECIENTES A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y TALLERES DE SOCIALIZACIÓN
MEJORAR LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARROQUIAL Y EL APROVECHAMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES TURÍSTICAS EN EL MARCO DE UN DESARROLLO SUSTENTABLE.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente.	3	CONTAR CON AL MENOS 4 PLANTAS MEJORADAS PARA ASÍ INCENTIVAR A LA PRODUCTIVIDAD DE LA PARROQUIA	NÚMERO DE HECTÁREAS PRODUCIDAS	16	16	PROYECTO DE ENTREGA DE PARCELAS DE CACAÓ CON AYUDA Y SEGUIMIENTO DE INIAP, MAG Y GOBIERNO PROVINCIAL	EN PRO DE INCENTIVAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y COMUNITARIAS Y LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD EN PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE
COORDINAR LA PLANIFICACIÓN PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS SEGUROS CON SERVICIOS BÁSICOS DE CALIDAD Y CON UN EQUIPAMIENTO URBANO ACORDE A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad.	4	REALIZAR AL MENOS 4 GESTIONES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE 5 SISTEMAS DE AGUA PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS	NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS	2	2	CONVENIO DE OBRA EN COGESTIÓN ENTREGA DE TABLERO DE BOMBEO EN EL RECINTO CRISTOBAL COLÓN Y ENTREGA DE MATERIALES PARA CASETA DE BOMBA DE AGUA Y POZO	GESTIONES EN LA CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE AGUA PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS
COORDINAR LA ACCESIBILIDAD VIAL DE LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural.	5	REALIZAR MULTIPLES GESTIONES PARA MEJORAR EN UN 60% DE LA RED VIAL	NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS	20	55	GESTIÓN EN USO DE MAQUINARIA Y MATERIAL PETROE PARA REPARACIONES EN RED VIAL	GESTIÓN PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE RED VIAL RURAL
GESTIONAR LA AMPLIACIÓN DE COBERTURA DE LOS SERVICIOS ELÉCTRICOS Y DE COMUNICACIÓN	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	6	CONTAR CON AL MENOS 6 PUNTOS DE ZONA WIFI CON INTERNET	NÚMERO DE PUNTOS INSTALADOS	2	2	GESTIONES DE IMPLEMENTACIÓN DE ANTENAS PARA MAYOR RECEPTIVIDAD EN LA SEÑAL	AUMENTO EN LA CONECTIVIDAD DE LA ZONA
FORTALECER LOS PROCESOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROCURANDO LA IGUALDAD DE GÉNERO	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base.	7	CAPACITAR HASTA EL 80% DE LOS FUNCIONARIOS DE GAD PARROQUIAL	Número de funcionarios capacitados	10	15	PLAN DE CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS DEL GAD PARROQUIAL	PROMOVER LOS MECANISMOS DE CONTROL

MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y TRANSPARENTAR LA GESTIÓN FINANCIERA ANTE LA COMUNIDAD	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales.	8	REALIZAR MULTIPLES GESTIONES PARA CONTAR CON LAS ESCRITURAS DE LOS TERREROS DONDE ESTA UBICADA LA INSTITUCIÓN	NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS	10	10	GESTIÓN Y SOLICITUDES DE EN DONACIÓN DE TERRENO MUNICIPAL DONDE ESTA UBICADO EL GAD PARROQUIAL VALLE HERMOSO	ESCRITURAS A NOMBRE DEL GAD PARROQUIAL
FORTALECER LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE RIESGOS EN LA INSTITUCIÓN COMO EN LA COMUNIDAD	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	9	SE ATENDIERON Y GESTIONARON LAS EMERGENCIAS EN DIFERENTES RECINTOS, SECTORES Y RAMALES	NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS	7	7	GESTIONES Y REUNIONES CON EL COE ROVINICIAL POR RIESGOS PROBABLES EN LA PARROQUI	PLAN DE RIESGOS EN PROCESO DE ACTUALIZACIÓN

ESTADO DE OBRAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
IMPLEMENTACIÓN DEL TABLERO DE BOMBEO DEL RECINTO CRISTÓBAL COLÓN PARA LA OBRA DEL POZO PROFUNDO	12393.34	OBRA CULMINADA	OBRA EN COGESTIÓN / PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	https://drive.google.com/file/d/1lxNDJM2yws0CInPu1REcz1EajpOdm8b/view?usp=sharing
ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PARA EL CAMBIO DE TECHADO DE LA CASA COMUNAL DEL RECINTO CRISTÓBAL COLÓN	2120.38	OBRA CULMINADA	OBRA EN COGESTIÓN / PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	https://drive.google.com/file/d/1lxNDJM2yws0CInPu1REcz1EajpOdm8b/view?usp=sharing
MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRA EN COGESTIÓN DEL RECINTO EL TRIUNFO CASETA PARA BOMBA DE AGUA Y POZO	609.16	OBRA CULMINADA	OBRA EN COGESTIÓN / PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	https://drive.google.com/file/d/1lxNDJM2yws0CInPu1REcz1EajpOdm8b/view?usp=sharing
TUBOS DE HORMIGON PARA OBRAS EN COGESTION EN VARIOS RECINTOS	4573.91	OBRA CULMINADA	OBRA EN COGESTIÓN / PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	https://drive.google.com/file/d/1lxNDJM2yws0CInPu1REcz1EajpOdm8b/view?usp=sharing
MATERIAL PARA LA CASA COMUNAL DE TRIUNFO POR USO DEL PROYECTO ADULTO MAYOR	772.61	OBRA CULMINADA	OBRA EN COGESTIÓN / PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	https://drive.google.com/file/d/1lxNDJM2yws0CInPu1REcz1EajpOdm8b/view?usp=sharing

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS//PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
IMPULSAR LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y TURÍSTICAS PROMOVIENDO LA ORGANIZACIÓN DE Y ASOCIATIVIDAD DE LA POBLACION PONIENDO ÉNFASIS EN SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA	IMPULSO AL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD/FERIAS PRODUCTIVAS/PARCELAS DEMOSTRATIVAS DE CACAO	100%	SENETREGARON 16 PARCELAS DE CACAO A LOS AGROPRODUCTORES Y SE REALIZARON 2 FERIAS PRODUCTIVAS LA EXPO-FERIA VALLE CACAO 2024 Y LA PRIMERA FERIA GASTRONOMICA DE TRADICIONES Y COSTUMBRES
FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL, GENERANDO ESPACIOS PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DONDE SE FOMENTE LA EQUIDAD SOCIAL	IMPULSO A LA GESTION SOCIAL A TRAVES DE LA INTEGRACION DOMICILIARIA A LOS ADULTOS MAYORES/APORTO AL DESARROLLO SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS PRIORITARIOS E CONVENIOS CON IMPULSO A LA GESTION SOCIAL A TRAVES DE LA INTEGRACION DOMICILIARIA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	83%	SE ATENDIERON A 300 USUARIOS DEL PROYECTO ADULTO MAYOR Y A 30 USUARIOS DEL PROYECTO DE DISCAPACIDAD EN CONVENIO CON EL MIES
FOMENTAR LAS ACTIVIDADES AMBIENTALES PARA LAS BUENAS PRACTICAS DE CONSERVACIÓN AMBIENTAL DE FORMA SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE	FOMENTAR LA CONSERVACION DEL AMBIENTE, DEPORTE, TURISMO Y SEGURIDAD DE LA PARROQUIA	50%	SE LA HA DADO MANTENIMIENTO A LOS PARQUES DE LA PARROQUIA Y SE REALIZARON VARIAS MINGAS EN LOS CENTROS POBLADOS Y EN LAS RIVERES DE LOS RIOS QUE CRUZAN LA PARROQUIA

PROMOVER LA ORGANIZACIÓN CIUDADANA Y COMUNITARIA	SERVICIOS GENERALES/FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	62.83%	SE REALIZARON ASESORIAS Y APOYO CON LA GESTION DE LEGALIZACIÓN DE TERRENOS Y SE ADQUIRIÓ LAS ESCRITURAS A NOMBRE DEL GAD PARROQUIAL
GESTIONAR EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE SALUD, EDUCACIÓN Y SERVICIOS SOCIALES, PARA REDUCIR LAS NECESIDADES BÁSICAS INSATISFECHAS Y MEJORAR LA PLANIFICACION PARA NUEVOS ASENTAMIENTOS HUMANOS	PROPONER UNA PARROQUIA CON CRECIMIENTO TERRITORIAL PLANIFICADO E IMAGEN URBANA	40%	SE REALIZARON EL MANTENIMIENTO DE TAPAS DE ALCANTARILLA Y LAS GESTIONIES PARA MANTENER LA VIALIDAD RURAL EN UN ESTADO ACEPTABLE

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Seleccionar entre: - PROGRAMA Y/O PROYECTO, - META - AREA	ADMINISTRACION GENERAL	\$ 106.486.26	\$ 101.649.29	https://drive.google.com/file/d/1wUcnkt1w9CBQXhmMgFixeEwWtUchD0lcl/view?usp=drive_link
- PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIOS GENERALES/FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	\$ 169.805.14	\$ 105.604.86	https://drive.google.com/file/d/11xxNDJM2yws0ClnPu1REcz1EajpOdM8b/viiew?usp=drive_link
- PROGRAMA Y/O PROYECTO	IMPULSO A LA GESTION SOCIAL A TRAVES DE LA INTEGRACION DOMICILIARIA A LOS ADULTOS MAYORES	\$ 55.961.10	\$ 45.328.88	https://drive.google.com/file/d/175Ehv3edzV7piKpD_S4Fz6n5D0UT-N/view?usp=drive_link
- PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL Y LA INTEGRACION SOCIAL A TRAVES DE LA INTEGRACION DOMICILIARIA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	\$ 22.098.20	\$ 17.092.30	https://drive.google.com/file/d/1Fz1ghnOH0wV_chK1609p5nvrHz50hXE/viiew?usp=drive_link
- PROGRAMA Y/O PROYECTO	FOMENTAR LA CONSERVACION DEL AMBIENTE, DEPORTE, TURISMO Y SEGURIDAD DE LA PARROQUIA	\$ 44.737.41	\$ 22.163.98	https://drive.google.com/file/d/1M_PAW5Tm-Npedw0SG5z-WPN11deH7Nz1/view?usp=drive_link
- PROGRAMA Y/O PROYECTO	IMPULSO AL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD	\$ 59.442.83	\$ 16.806.21	https://drive.google.com/file/d/1W5nVvygcbOUD7BRF4T9vu0YwAk3S_bx4/yiew?usp=drive_link
- PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROPONER UNA PARROQUIA CON CRECIMIENTO TERRITORIAL PLANIFICADO E IMAGEN URBANA	\$ 98.098.15	\$ 37.637.61	https://drive.google.com/file/d/1WvIHbPKXG64SnS8eZ9aQdy4nxyH3daM2/viiew?usp=drive_link
- PROGRAMA Y/O PROYECTO	GASTOS DE SEGUIMIENTO	\$ 10.000.00	\$ 6.920.07	https://drive.google.com/file/d/1K8Sfc09keG80h7SEfQ2hxBNh7EGM7DSk/viiew?usp=drive_link

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
566729.09	\$ 106.486.26	\$ 101.649.29	\$ 423.702.83	\$ 230.685.31	59%

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

CUENTA CON PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN/ACTO NORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$ 364.764.40	\$ 21.285.86	https://drive.google.com/file/d/1GDMdkD59h113MG7b5vIBNY1u5XNfJ1G/view?usp=sharing

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUE ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIO DESDE/SE REFIERE A LA ORGANIZACION TERRITORIAL CON LA POBLACION)	PARA LA ELABORACION DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORO LA PRIORIZACION DE LA POBLACION QUE REALIZO LA POBLACION DEL TERRITORIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION
SE REALIZO LA DEFINICION PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSION DEL AÑO SIGUIENTE:	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	VARIOS TEMAS ENTRE ELLOS ARREGLO DE VIAS, APERTURA DE CAMINOS VECINALES, MANTENIMIENTO A CASAS COMUNALES Y GESTIONES DE LOS SERVICIOS BASICOS	SI	https://drive.google.com/file/d/1hY1Rt7F77556ELLwXo4FoANNLPHHZah/view?usp=sharing

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANIA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	PONGA SI O NO	CON QUE ACTOR SE REALIZO	¿HASTA QUE FECHA SE PRESENTO EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GAD?	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBO EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANIA	PONGA SI O NO	A TRAVÉS DE QUE MEDIO
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANIA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	SI/NO	ASAMBLEA CIUDADANA - ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA - ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACION	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBO EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANIA	SI/NO		

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

DESCRIBA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS GENERADOS A PARTIR DE LA PRIORIZACION PARTICIPATIVA DE LA INVERSION	MONTO PLANIFICADO	MONTO EJECUTADO	% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
--	-------------------	-----------------	--	---------------	--

IMPLEMENTACIÓN DEL TABLERO DE BOMBEO DEL RECINTO CRISTÓBAL COLÓN PARA LA OBRA DEL POZO PROFUNDO	12985.86	12393.34	58%	CONVENIO FIRMADO ENTRE EL GAD MUNICIPAL, GAD PARROQUIAL Y LA COMUNIDAD	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/pc/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSolicitudCompra=pswYDRZ-c53tbVmgpFVV84cfE8EK6JM-ZpWGKYRlw7w
ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PARA EL CAMBIO DE TECHADO DE LA CASA COMUNAL DEL RECINTO CRISTÓBAL COLÓN	2200	2120.38	68%	CONVENIO ENTRE EL GAD PARROQUIAL Y LA COMUNIDAD	https://drive.google.com/file/d/1EGPUwPdOKRDzZTbsWm2vQ90ReXN1CGRph/view?usp=sharing
MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRA EN COGESTIÓN DEL RECINTO EL TRIUNFO CASETA PARA BOMBA DE AGUA Y POZO	700	608.16	71%	CONVENIO ENTRE EL GAD PARROQUIAL Y LA COMUNIDAD	https://drive.google.com/file/d/1EGPUwPdOKRDzZTbsWm2vQ90ReXN1CGRph/view?usp=sharing
TUBOS DE HORMIGÓN PARA OBRAS EN COGESTIÓN EN VARIOS RECINTOS	4600	4573.91	93%	CONVENIO FIRMADO ENTRE EL GAD MUNICIPAL, GAD PARROQUIAL Y LA COMUNIDAD	https://drive.google.com/file/d/1EGPUwPdOKRDzZTbsWm2vQ90ReXN1CGRph/view?usp=sharing
MATERIAL PARA LA CASA COMUNAL DE TRIUNFO POR USO DEL PROYECTO ADULTO MAYOR	800	772.61	96%	CONVENIO ENTRE EL GAD PARROQUIAL Y LA COMUNIDAD	https://drive.google.com/file/d/1EGPUwPdOKRDzZTbsWm2vQ90ReXN1CGRph/view?usp=sharing
TOTALES	21285.86	20469.4			

POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	INDIQUE EL % DEL PRESUPUESTO TOTAL	IDENTIFIQUE A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS
SI	20	PERSONAS ADULTAS MAYORES	10%
SI	20	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	4%
SI	20	PERSONAS EN SITUACIÓN DE RIESGOS	3%
SI	20	DESASTRES NATURALES O ATROPOGÉNICOS	3%

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	SIN	SIN	SIN
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	SIN	SIN	SIN
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	SIN	SIN	SIN
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	SIN	SIN	SIN

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N
--	----	-----	-----	-----

MECANISMOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGUN EL ART. 304 DEL COOTAD EN FUNCIONAMIENTO?	SI	https://radvallehermoso.gob.ec/solicitud/informacion-publica/	LA PAGINA CUENTA CON LA HERRAMIENTA PARA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE LA COMUNIDAD, ABIERTA DE USO PÚBLICO
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	SI	https://radvallehermoso.gob.ec/media/basalegal_archivos/LEY_ORDENANZA_PARTICIP_CIUADA_CONTR_SOC.pdf	EGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA VIGENTE EN PROCESO DE ACTUALIZACIÓN
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	SI	https://drive.google.com/file/d/1xVxz8bpmvmpOpPqQdhaCwFdpEop/3lozv/view?usp=sharing	EGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA VIGENTE EN PROCESO DE ACTUALIZACIÓN
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIRA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	https://drive.google.com/file/d/1xVxz8bpmvmpOpPqQdhaCwFdpEop/3lozv/view?usp=sharing	EGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA VIGENTE EN PROCESO DE ACTUALIZACIÓN
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	https://drive.google.com/file/d/1xVxz8bpmvmpOpPqQdhaCwFdpEop/3lozv/view?usp=sharing	EGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA VIGENTE EN PROCESO DE ACTUALIZACIÓN
¿CUALES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	https://drive.google.com/file/d/1H7f7556E1LwXo4foANLPH_HZaH/view?usp=drive_link	TEMAS ATRATAR VARIOS
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI		

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	2	https://drive.google.com/file/d/1lulbveuir5rnWgkx2bfoDliqCZErXdx/view?usp=drive_link
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	5	https://drive.google.com/file/d/1bz7r0LXO-jn7esf2EzDlYn--0o0Ikakul1/view?usp=sharing
CABILDO POPULAR	NO	0	
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	3	https://drive.google.com/file/d/1bz7r0LXO-jn7esf2EzDlYn--0o0Ikakul1/view?usp=sharing
SILLA VACÍA	NO	0	
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	
OTROS	NO	0	

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SÓLO SI CONTESTO SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFIQUÉ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUE FASES DE LA PARTICIPACIÓN PLANIFIQUÉ LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO

ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	CLEBER RÍOS	ELABORACIÓN DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO / SE LOGRO LOS OBJETIVOS DESCRITOS EN LA ASAMBLEA / SE PUSO EN MARCHA EL PROYECTO DE LIGA PARROQUIAL Y SE PROYECTO A FUTURO LA GESTIÓN E LA ESCUELA DE FUTBOL PARROQUIAL
		EMAIL	icrsmbz@hotmail.com	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL / GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO / GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA / GREMIAL / OTROS
		TELEFONO	0987000331	EN LA PRIMERA FASE Y SE RECOPILO LA INFORMACIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	SI	3	https://gadvallehermoso.gob.ec/solicitud/informacion-publica/

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	https://drive.google.com/file/d/1LuLbVeufrsmjWgkx2bf0dQiiqCzErXrd/view?usp=drive_link	NINGUNA
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTIRIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	NO	S/N	NO APLICA	NINGUNA
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTIRIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS), CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	NO	S/N	NO APLICA	NINGUNA

Atentamente:

Msc. Jaime Patricio Paredes.
PRESIDENTE GAD PARROQUIAL "VALLE HERMOSO"
 C.I.: 1708582901
 E-mail: secretaria@gadvallehermoso.gob.ec
 Cel.: 09883666940